



पत्र सङ्ख्या
च.नं.

त्रिभुवन विश्वविद्यालय
विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थान
डीनको कार्यालय

कीर्तिपुर, काठमाडौं, नेपाल



मिति :- २०७९/०४/२९

विद्यावारिधि तह Ph.D. को प्रथम सेमेस्टरको परीक्षा
सञ्चालन सम्बन्धमा आवेदन फाराम भर्ने सम्बन्धी सूचना

त्रिभुवन विश्वविद्यालय, विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थान, डीनको कार्यालय, कीर्तिपुरद्वारा सेमेष्टर प्रणाली अन्तर्गत विद्यावारिधि तहको २०७९ सालमा सञ्चालन हुने प्रथम सेमेष्टर (२०७८ व्याज) को परीक्षाको लागि परीक्षा आवेदन फाराम भरी २०७९ भाद्र १५ गते भित्रमा यस कार्यालयमा अनिवार्य रूपमा बुझाउन हुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । फाराम तथा बैंक भौचर यस कार्यालयको ईमेल research@iost.tu.edu.np मार्फत पनि पठाउन सकिने छ । प्रवेश पत्र लिन आउँदा बैंक भौचर र फारामको सक्कल प्रति लिई आउनु पर्नेछ ।

परीक्षा शुल्क बुझाउने सम्बन्धमा

- (१) परीक्षा शुल्क रु. २,५००/- डीनको कार्यालयको नाममा रहेको कीर्तिपुर स्थित नेपाल बैंकको चल्ती हिसाव नं. ०४५००१०००९९१०७०००००१ मा जम्मा गर्नुपर्नेछ । यस खाता नं. मा ने.बैं.लि. को जुनसुकै शाखाबाट पनि रकम जम्मा गर्न सकिने छ ।
- (२) विलम्ब शुल्क रु. १,०००/- बुझाई २०७९ भाद्र २२ गतेसम्म फाराम बुझाउन सकिनेछ ।
- (३) परीक्षा फाराम बुझाउँदा Ph.D. रजिष्ट्रेशन पत्र अनिवार्य पेश गर्नु पर्नेछ ।

द्रष्टव्य : Application Form र बैंक भौचरको नमूना यस डीन कार्यालयको Website: www.tuiost.edu.np/downloads बाट Download गर्न सकिनेछ ।

Dr. Suren Kumar Goutam

डा. सुरेन्द्र कुमार गौतम
सहायक डीन



**TRIBHUVAN UNIVERSITY
INSTITUTE OF SCIENCE AND TECHNOLOGY**

Dean's Office, Kirtipur, Kathmandu

Tel: 4330844

Application form for the of 207.....(20.....)
Ph.D. in

Photo

Batch:

Name of the Central Department:.....

Exam Center:..... Sex: Male () Female ()

Form Serial No. :

Full Name in
Block Letters :

T.U. Registration No. : Exam. Roll. No

..... Semester Examination Year:

Please Tick (√)		Full ()	Partial ()	Internal Assessment
S. No.	Course No.	Subject		

(परीक्षा फर्म शोधार्थी स्वयंले भरेको र भरेको विवरण अनिवार्य रुपमा साँचो हुनु पर्नेछ ।)



**त्रिभुवन विश्वविद्यालय
विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थान
डीनको कार्यालय, कीर्तिपुर, काठमाण्डौ ।**

फोटो

परीक्षा प्रवेश-पत्र

Exam, Roll No.:

Full Name:

Regd. No. Exam Year Semester.....Batch:

Central Department:

Level:..... Exam. Centre:

परीक्षा दिने विषयहरु

S.No.	Course No.	Subject
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

शोधार्थीको पुरा दस्तखत

Asst. Dean

नोट: शोधार्थीको दस्तखत हाजिरीअनुसार नमिलेमा परीक्षाफल प्रकाशन गर्न कार्यालय बाध्य हुनेछैन ।

1. Full Name in Devanagari

2. Nationality 3. Date of Birth (According to S.L.C).

4. Father's Name

5. Mailing Address:Province..... District

Village/NagarWard No. P/one No.

6. Examination Passed:

Examination	Board or University	Passed Year	Roll No.	Marks Obtained	Percentage	Division
S.L.C.						
Intermediate/+2						
Bachelor						
Master						

7. If appeared in this examination previously mention : Year Roll No.

Year Roll No.

Verified by:

8. To be Filled by the Central Department/IoST, Dean's Office

Fee enclosed Rs.

So far as I am convinced, the particulars furnished above are correct. The Office of the Dean, IOST have taken any action against me debarring from this examination shall be acceptable to me.

Date:

Full Signature of Applicant

शोधार्थीहरूले ध्यान दिनुपर्ने कुराहरू

- १ परीक्षाको प्रत्येक दिन शोधार्थीले परीक्षा प्रवेशपत्र परीक्षा भवनमा आफ्नो साथमा राख्नुपर्नेछ । विना प्रवेशपत्र शोधार्थीलाई परीक्षामा बस्न दिइनेछैन ।
- २ डीनको कार्यालयले उपलब्ध गराएको परीक्षा प्रवेशपत्रको पृष्ठ भागमा उल्लेखित सम्पूर्ण बुँदाहरूको पालना शोधार्थीले गर्नुपर्नेछ र परीक्षा प्रवेशपत्रमा उल्लेखित विषयहरूमा मात्र शोधार्थीले परीक्षा दिनुपर्नेछ ।
- ३ शोधार्थीले केन्द्राध्यक्ष वा निरीक्षकको अनुमति विना आफ्नो सिट र परीक्षा प्रारम्भ भएको एक घण्टा अगावै परीक्षा भवन छाड्न पाउने छैन ।
- ४ परीक्षा भवनमा तोकिएको सिट प्लान अनुसार आफ्नो स्थानमा रही परीक्षा दिनु पर्नेछ ।
- ५ शोधार्थीले परीक्षा भवनमा निषेधित वस्तुहरू लैजान हुँदैन । कुनै शोधार्थीले त्यस्ता वस्तुहरू लगेमा वा अभद्र व्यवहार गरेमा केन्द्राध्यक्षले त्यस्ता शोधार्थीउपर कारबाही गर्नुका साथै परीक्षा भवनबाट निष्काशन गर्न सक्नेछ ।
- ६ उत्तरपुस्तिकाको अग्रभागमा उल्लेखित सम्पूर्ण बुँदाहरूको शोधार्थीले पालना गर्नुपर्नेछ ।
- ७ शोधार्थीले परीक्षा भवन छाड्नुअघि आफ्नो उत्तरपुस्तिका सम्बन्धित निरीक्षकलाई बुझाउनुपर्नेछ ।
- ८ रोगी, अस्वस्थ वा अपाङ्ग शोधार्थीले परीक्षा प्रारम्भ हुनु एक घण्टा अगावै आफ्नो स्थिति र परिस्थितिवारे केन्द्राध्यक्षलाई अवगत गराउनुपर्नेछ ।
- ९ शोधार्थीले तोकिएको भाषा, माध्यममा उत्तर दिन पाउनेछ ।
- १० शोधार्थीले व्यक्तिगत वा सामूहिक रूपमा आफ्नो वा अरुको परीक्षा बिथोल्ने जस्ता कार्य गर्न पाउनेछैन । त्यस्तो काम गर्ने शोधार्थीलाई कारबाहीका निमित्त स्थानीय प्रशासनको जिम्मा लगाइदिन सकिनेछ ।
- ११ परीक्षा भवनभित्र मोबाइल फोन मेमोरी भएको क्यालकुलेटर साथमा लिएर प्रवेश गर्न पाइनेछैन ।
- १२ लब्धाङ्कपत्र लिन आउँदा प्रवेशपत्र साथै लिई आउनुपर्नेछ । प्रवेशपत्र हराएमा प्रतिलिपि लिन तोकिएको शुल्क लाग्नेछ ।